



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della ricerca

Istituto Tecnico Industriale Statale "Luigi Cerebotani"

Via G.Galilei, 1 - 25017 Lonato del Garda (BS)

tel: 0309913355 - 0309130420 fax: 0309913490 e-mail: itiscerebota@libero.it

Prot. 47161 /A19d
LC/AP

Lonato del Garda, 3.1.2.2009

AI DOCENTI
ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE
"Luigi Cerebotani"
LONATO DEL GARDA

Oggetto: Scrutini I° Quadrimestre a.s. 2009/2010 – Adempimenti ai sensi del D.M. 80/2007 e O.M. 92/2007.

Nel confermare il calendario già fissato per i consigli di classe di **Gennaio 2010**, in cui si terranno gli scrutini del I° quadrimestre, sono fornite ulteriori indicazioni, soprattutto in merito agli adempimenti connessi con quanto richiesto dalla normativa vigente in ordine al recupero delle insufficienze e delle difficoltà identificate in sede di scrutinio.

1.	In sede di scrutinio il consiglio di classe identifica le situazioni di insufficienza. Il tabellone con i voti fa parte integrante del verbale e deve essere allegato al verbale stesso
2.	Per ogni insufficienza di ciascun studente della disciplina interessata il docente è tenuto a compilare la SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE E VERIFICA DEGLI INTERVENTI DI RECUPERO INDIVIDUALE (I° quadrimestre) allegata alla presente comunicazione. Tale scheda va compilata in due diversi momenti:
	* <u>In sede di scrutinio vanno compilati:</u>
Sez. A	° I campi riferiti alla identificazione dello studente (della classe, della disciplina e della scuola)
	° Il campo riferito alle "difficoltà rilevate nell'apprendimento" in questo campo è necessario indicare la specifica tipologia delle lacune e difficoltà identificate (ad esempio un modulo specifico, una o più specifiche conoscenze/abilità/competenza, ecc..)
	° Il campo riferito alla "motivazione delle difficoltà rilevate": in questo campo va barrata la voce di interesse.
	° Il campo "calendario delle attività" è pre-compilato
	° Il campo "metodologia scelta": in questo campo vanno indicate le metodologie che si utilizzeranno, per il recupero dal 1/2/2010 al 19/2/2010 . Barrare le voci di interesse
Sez. B	* <u>A conclusione della fase di recupero e quindi entro il 1.3.2010</u> andranno compilati i restanti campi della scheda sez.B. Si ricorda che è fatto obbligo di verificare, alla fine del percorso, se le lacune riscontrate in sede di scrutinio sono state colmate. Tale verifica deve essere "documentabile". Pertanto, la verifica scritta andrà anche verbalizzata in un apposito verbale che sarà fornito a febbraio. Una volta conclusa la compilazione, le schede saranno raccolte dal coordinatore di classe il quale provvederà alla consegna in segreteria all'ufficio alunni al termine del proprio consiglio di classe. Le schede saranno successivamente fotocopiate e inviate alle famiglie, mentre una copia sarà tenuta agli atti.
	La scheda è allegata alla presente comunicazione, disponibile in cartaceo e in formato elettronico sul PC sala insegnanti per i docenti che intendano provvedere alla sua compilazione entro la data dello scrutinio.
3.	Si ricorda da ultimo che ogni consiglio di classe deve prestare particolare attenzione alle specifiche peculiarità di ogni classe.
Vista la complessità di tutti gli adempimenti sono certo che da ogni docente verrà la consueta collaborazione, così da permettere a tutti di superare eventuali difficoltà interpretative. Ringrazio fin da ora per la collaborazione	

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Giorgio Pastori)



Istituto Scolastico certificato secondo la norma ISO 9001:2000 per il settore EA-37 "Istruzione"

RIF.

24/01/08

REV 00

